



Notulen MR 3 maandag 9 januari

Aanwezig: Anne, Mirjana, Florinda en Paul
Maarten (directie),

Afwezig met bericht: Irene, Ilse

1. Opening, vaststelling agenda

De agenda wordt goedgekeurd.

2. Binnengekomen post

Mail binnengekomen dat een ouder de notulen wil inzien vanaf januari 2016. Mail beantwoordt Florinda. Notulen staan op de website. Dit zijn samenvattingen van de originele notulen. Er missen er nog 3. Anne gaat dit bijwerken vóór 7 februari. Ouder brengen we op de hoogte wanneer ze bijgewerkt zijn.

3. Notulen vorige vergadering

Wijzigingen zijn verwerkt. De notulen worden goedgekeurd.

4. Mededelingen GMR, team, ouders

GMR:

Weinig nieuws. Voornamelijk ontbreken er ouders in de GMR. Sommige scholen hebben geen GMR leden afgevaardigd. Carla gaat er weer achteraan. Opzet dagelijks bestuur komt nog steeds niet van de grond. Begroting besproken. Geen opvallende zaken. Staan er positief voor.

Vervangingsbeleid besproken. Scholen lopen tegen de nieuwe flexwet aan. Paul heeft een vraag: Loont het voor het bestuur om een aantal fte's als interne inval te creëren.

Ouders:

Irene:

De eerste is al eens aan bod gekomen, wat gaat over het parkeerbeleid en het opvoeden van ouders. In mijn optiek heeft de kanttekening in de nieuwsbrief te weinig opgeleverd, ik heb geen verbetering gezien. Ik zou willen voorstellen dat er vanuit school richting wijkagentschap een verzoek tot regelmatige controle op foutparkeren wordt ingediend. Nogmaals, niet omdat ik een principemens ben, maar omdat ik niet wil dat de volgende nieuwsbrief een bericht bevat over een aangereden kind dat zich tussen de auto's moest doorwurmen.

Als tweede ben ik benieuwd naar de visie van directie op de tijdelijke aanpassing in de flexwet voor inhuur van tijdelijke krachten. Betekent dat dat er nu geen problemen meer ontstaan wanneer een leerkracht uitvalt, of is dat voorbarig?

Bijkomend punt: de foutparkeerders belemmeren de doorstroom.

We leggen deze punten voor aan directie

Antwoord Maarten:

Maarten geeft aan dat ook ouders een rol hebben in het oplossen van de parkeerproblematiek. Wanneer ouders zelf het heft in handen nemen blijkt de gemeente sneller te reageren dan wanneer de school dit doet.

Maarten zal ook de andere partijen rond de parkeerplaats vragen om ouders alert te laten zijn en elkaar aan te spreken.

De tijdelijke verandering in de flexwet. Levert dit wat op. Ja, voor twee maanden is er wat opgelost. De keten-bepaling is niet meer van kracht. Er zijn weinig invallers in de pool. Dit blijft een probleem.

Team: geen bijzonderheden.

Met directie

5. Stand van zaken Passend Onderwijs, Informatieavond

Annemieke gaat samen met Ilse naar de informatieavond.

Sinds de vorige vergadering is er geen vergadering meer geweest, dus geen nieuws meer vanuit Passend Onderwijs.

Op dit moment is Arcade bezig met het herschrijven van het zorgplan m.b.v. de Interim IB'er. .

6. Schoolplan, jaarplan. Advies

Het schoolplan is nog niet verder af i.v.m. ziekte Maarten in vakantie. Doel om het in januari af te hebben. De eerste opzet van het plan is eerder al gepresenteerd.

7. Veiligheidsplan, advies

Het veiligheidsplan is nog niet verder af. Zelfde reden.

Wat je ziet in het veiligheidsplan zijn o.a. de volgende items:

* RINE: risico inventarisatie en evaluatie

*Vertrouwenspersoon.

Hier wordt op korte termijn actie op gezet.

Verder moeten de puntjes op de i gezet worden.

Het plan is verder al best af. Er moet nog een overleg plaatsvinden met de pest coördinator.

Mirjana geeft aan dat de MR wel behoefte heeft aan een vertaling wat ermee gedaan wordt. Moet het plan ook niet op de website komen zodat het voor ouders inzichtelijk wordt wat er gedaan wordt op school op dit gebied?

In de notulen van MR2 staat precies verwoord wat de MR graag extra zou willen.

Volgende vergadering wordt het plan gepresenteerd.

8. Begroting, advies MR4

Het leerlingenaantal is iets gestegen, dus de begroting is ook licht gestegen op alle posten. Soms zijn er kleine verschuivingen.

Deze begroting is slechts de 15 procent die overblijft na het aftrekken van de personele lasten. Deze post van 85 procent wordt meegenomen in de GMR.

Personeelskosten staan er wel in, dit heeft te maken met bv. scholing.

Deze begroting gaat dus om de materiële instandhouding.

De prestatiebox is een aantal jaren geleden toegekend door de overheid en heeft 4 doelen:

1. Talentontwikkeling door uitdagend onderwijs.

2. Brede aanpak

3. Professionele scholen

4. Doorgaande ontwikkelijnen.

Dit bedrag is gekoppeld aan het aantal leerlingen en wordt door de overheid bepaald.

Er wordt naar gestreefd zo min mogelijk incidentele baten in te zetten.

Deze begroting gaat per kalenderjaar.

Er is nog één post niet in dit concept opgenomen, namelijk overige overheidsbijdragen. Deze post komt er nog wel (ongeveer €7200).

Deze begroting wordt doorgesproken met de financiële man van Monton.

*Schoolbegeleiding is bovenschools gegaan.

*Schoolmaterialen wordt een grotere post vanwege toenemend leerlingenaantal.

Er is een resultaat dit jaar van plus 30.000.

De stichting MONTON was er niet zo goed aan toe. Op dit moment zijn ze weer bezig om een gezonde stichting te worden.

Het is de bedoeling dat er meerdere scholen aansluiten in de toekomst. Dit betekent wel dat het imago heel erg goed moet zijn en je financieel gezond moet zijn.

Bij het opstellen van de begroting wordt er gekeken naar de realisatie in combinatie met dat wat er begroot moet worden.

ICT staat ook nog op de planning. N.a.v. het schoolplan komt de werkgroep met een voorstel. Op basis van deze visie wordt er gekeken wat er aangeschaft moet worden op dit gebied. In de volgende begroting zal ICT een grotere plek innemen.

Schoonmaak: de oude schoonmaker is eruit. Nu is er een éénpitter in dienst genomen. Zijn offerte viel lager uit. Hij doet de schoonmaak goed voor minder geld. Ook neemt hij het aanvullen van toiletpapier en zeep voor zijn rekening.

Energie & water is naar een andere post. Dit is post 41300, maar dit is een wat ondoorzichtige post.

Onderhoud aan het gebouw wordt op dit moment nog betaald door de gemeente vanwege de slechte staat van het gebouw. Wanneer dit niet meer speelt is het een post die wordt

ondergebracht bij Monton.

Er wordt ingestemd met de begroting.

9. Vakantierooster 2017-2018, Instemming (evt. MR4)

Er is gekeken naar een evenwichtige verdeling tussen de twee vakanties in.

Het gesprek over de vakantie van twee weken wordt nog gevoerd. In 2013 is de beslissing genomen om op Arcade te werken met vakanties van twee weken. Het is te snel om hier nu weer vanaf te zien.

Er wordt door Annemieke aangegeven dat de vrije vrijdagen misschien ook ingezet kunnen worden in de vorm van snipperdagen die vrij opneembaar zijn voor ouders.

Op dit moment is dit niet iets waar de directie mee aan de slag gaat.

Er wordt vanuit Paul gevraagd of dit plaatje niet ten voordele is van de leerkrachten die op vrijdag werken. Hier is over gesproken door de directie. Het zou een mogelijkheid zijn om onderling dagen te ruilen wanneer je in een duobaan werkt.

Zou het voor leerkrachten niet fijn kunnen zijn om dit soort dagen te plannen tijdens piek momenten? Dit zou een goed voorstel kunnen zijn.

Tussen kerst en voorjaar zijn er nu twee gebroken weken. Is het een idee om hier nog naar te kijken?

MR: de weken zijn goed, maar de losse ingeplande dagen vallen allemaal op de vrijdagen. Zouden jullie hier nog naar willen kijken? Misschien ook andere dagen dan vrijdagen?

Toetsweken moeten nog even bekeken worden en nog worden toegevoegd aan dit schema.

10. verbouwing, stavaza

De haalbaarheidsonderzoeken zijn uitgezet en worden in gang gezet.

Hierbij worden alle aspecten onderzocht voor de twee varianten waarbij we in dit gebouw blijven.

Op dit moment is er nog weinig over te zeggen. De pot met geld is er nog. De gemeente wil het lijstje met problemen zo klein mogelijk. De scholen willen de lijstjes zo groot mogelijk.

Akoestiek staat ook hoog op het lijstje, evenals de luchtmeting. Hier is dinsdag 10-1 een gesprek over.

Zonder directie

11. Speerpunten / aandachtspunten MR, voortgang

Wordt doorgeschoven.

12. Advies veiligheidsplan, schoolplan, begroting

Wordt doorgeschoven.

13. Rondvraag

Er zijn geen rondvragen.

Sluiting

Datum op lijst	Actie	Door wie	Klaar
26-05-2016	Prikkelende vragen blijven stellen aan directie t.a.v. het ondersteuningsplan. Dit zou de MR graag inzien vóór de zomervakantie	PMR	Komende periode.
13-09-2016	Organiseren ouderavond voor presentatie schoolplan.	Directie	
13-09-2016	Opstellen enquête n.a.v. schoolfotograaf	Irene	Uitsturen vóór de herfstvakantie
13-09-2016	Inschrijven voor cursussen. Checken bij Maarten of dit goed doorgekomen is.	Mensen die interesse hebben. Florinde vraagt Maarten of inschrijving doorgekomen is.	z.s.m.
13-09-2016	Op volgende agenda 'speerpunten' en 'organiseren informatieve avond' agenderen.	Anne	MR2
9-01-2017	Bijwerken notulen op de website	Anne	Vóór 7-2
9-01-2017	Volgende vergadering 'veiligheidsplan' agenderen	Anne	MR 4
9-01-2017	Directie denkt na over een manier om het veiligheidsplan in 'verkorte vorm' op de website te plaatsen.	Directie	Wanneer veiligheidsplan klaar is.
9-01-2017	Kijken naar de vrij geplande vrijdagen komend schooljaar. Misschien meer variatie in dagen mogelijk?	Directie	Geen datum over afgestemd.