

Notulen MR 5 d.d. dinsdag 9 mei 2017

Aanwezig : Anne, Mirjana, Florinda , Paul, Ilse, Irene, Maarten (directie), Natasja
(notulen)

Afwezig met bericht : Annemiek

1. Opening, vaststelling agenda

- Agenda wordt goedgekeurd.

2. Binnengekomen post

- Twee aanmeldingen voor de MR verkiezing.

3. Notulen vorige vergadering

- Geen bijzonderheden vorige notulen; wordt goedgekeurd.
- Er is een verzoek om de notulen mee te sturen met de agenda.

4. Mededelingen GMR, team, ouders

GMR:

- Anne: Opkomst is nog steeds erg laag. Vooral de ouders ontbreken. Leerkrachten gaat wel. Er wordt samen met Carla bekeken hoe we ervoor kunnen zorgen dat de scholen toch een GMR lid kunnen leveren door bijvoorbeeld naar het aantal taakuren te kijken of dat de kleinere scholen met een dependance samen 1 ouder en 1 leerkracht leveren.
- Florinda: Er is een actiegroep "PO in actie" op facebook opgericht ivm de werkdruk, het tekort aan leerkrachten en het salaris. Zij gaan in gesprek met minister van onderwijs. Mogelijk volgt er een landelijke stakingsdag. Stichting Monton staat hier achter. Scholen binnen Monton mogen zelf kiezen of ze hier aan mee willen doen of niet. Er volgt nog een brief van Monton (Carla) met informatie over hoe te handelen bij staking, zowel voor de ouders als voor de leerkrachten.

Team:

- Paul geeft aan dat hij naar een van de voorlichtingsavonden van de onderwijsbond gaat.

Ouders:

- Irene stopt met de MR. Volgende week kan er wordt gestemd (digitaal) op de twee nieuwe kandidaten.
- Anne heeft namens de MR aan Selma voorgesteld de schoolgids na te lopen voor het aankomende schooljaar. Deze wordt rondgemaild met de wijzigingen in kleur vermeld en komt in de volgende vergadering terug ter goedkeuring.

5. Verkiezing ouderlid:

- Er zijn twee aanmeldingen. Er wordt akkoord gegeven voor een digitale stemming

voor volgende week. Er kan gestemd worden tot en met 18 mei a.s.

6. Schoolplan, jaarplan reactie voorbespreking:

- Iedereen heeft het gelezen. Wat er wordt gemist in het plan is hoe de MR kan monitoren wat er is geïmplementeerd en hoe de MR kan controleren wat het resultaat hiervan is. De reacties zijn per mail 10 mei 2017 naar de directie verzonden. **Zie bijlage 1 met hierin de opmerkingen.**

Vanaf dit punt in de vergadering is de directie ook aanwezig

7. Algemene stand van zaken school

- Maarten is een week eerder voor de mei vakantie gestopt met werken. Reden hiervoor was o.a. de drukke winterperiode op school en een situatie bij Monton wat te maken had met slechte communicatie naar de directieleden toe. Hierover is men nu in gesprek en daar wordt in positieve zin weer aan gewerkt. Directie heeft ervoor gekozen dit zoveel mogelijk weg te houden bij de leerkrachten omdat deze situatie niet direct met de Arcade zelf te maken heeft.
- Met de school gaat het goed. Zijn de winter doorgekomen. Invalkrachten blijft een probleem. Kwaliteit van invallers is ook niet altijd goed waardoor het voor de bestaande leerkrachten ook pittig is.
- Het gebouw: het haalbaarheidsonderzoek loopt nog steeds. Wordt uitgevoerd door extern bureau en daar is geen peil op te trekken. Wisselen constant van opties. Arcade wilde graag bij de vraagstelling worden betrokken; dit is niet gelukt bij de gemeente. Het proces verloopt erg stroef. We blijven het volgen.
- Het flatgebouw op het grasveld; de kinderraad heeft 200 handtekeningen opgehaald. MR gaat nog een digitale handtekeningactie opzetten. Groter bereik ook in samenwerking met Saartje en Jansen en Jansen. Irene zal dit op zich nemen. Het wachten nu is op de omgevingsvergunning en dan komen we weer in actie.
- Veiligheidsplan: opvolging van dit plan wordt doorgeschoven naar het volgende schooljaar.

8. Schoolplan, jaarplan. Advies

- Vraag vanuit de MR is: hoe krijgen we zicht op de implementatie. We missen in het stuk hoe we kunnen meten waar we wanneer willen staan. De MR zou graag het plan concreter/tastbaarder willen zien. De MR heeft een controle functie en uit het plan is lastig te halen wat er concreet is gedaan of welk doel behaald moet zijn.

Maarten geeft aan dat het in principe een vierjaren plan is. Dat er elk jaar wordt gekeken welke doelen er zijn behaald en wat nog moet worden bijgesteld. Er zijn werkgroepen samengesteld. Deze hebben tijd nodig om zich te vormen. Sommige werkgroepen zijn al wat verder en al met doelen bezig. Op sheet 13 staat een tijdslijn met doelen voor de directie. Het zijn allemaal meetbare doelen. De rest wordt in de loop van het proces geformuleerd door o.a. de werkgroepen. Kan de MR hiermee leven?

Er wordt afgesproken dat de MR een toevoeging/advies voor het schoolplan zal maken en toevoegen als inleiding met daarin vermeld dat het een werkbaar document is met werkgroepen en een halfjaarlijkse terugkoppeling van de resultaten.

Actie Irene en Ilse

9 . Formatieplan, Functiemix, Instemming P-MR

- Elke school dient wettelijk een bepaalde verhouding La en Lb leerkrachten te hebben. Arcade heeft dit nog niet. Bij Monton wordt hier over gesproken. Arcade heeft voor het komende schooljaar weinig extra Fte voor extra mensen. Er wordt ook nog gekeken naar uitbreiding van groep Bruin. Maar er is nog geen totaalplaatje. Dit schuift door naar het volgend MR overleg.

10. Stand van zaken passend onderwijs

- Annemiek heeft zich afgemeld. Het concept ondersteuningsplan is goed gekeurd. Ilse geeft nogmaals aan dat er volgens Monton nog veel geld beschikbaar en er meer aangevraagd moet worden. Het aanvragen van budget voor po kan de leerkracht regelen via de intern begeleider.

Vanaf dit punt in de vergadering is de directie niet meer aanwezig

11. Schoolgids;

- Geen opmerkingen

12. Statuten, reglementen, jaarverslag

- De notulen staan nog niet op de website en het jaarverslag moet worden gemaakt.
Actie Paul.

13. Rondvraag

- Mirjana vraagt zich af hoe we als MR het formatieplan controleren. Dit punt wordt genoteerd voor de volgende vergadering.

14. Sluiting

Sluiting

Datum op lijst	Actie	Door wie	Klaar
26-05-2016	Prikkelende vragen blijven stellen aan directie t.a.v. het ondersteuningsplan. Dit zou de MR graag inzien vóór de zomervakantie	PMR	Komende periode.
13-09-2016	Organiseren ouderavond voor presentatie schoolplan.	Directie	
13-09-2016	Opstellen enquête n.a.v. schoolfotograaf	Irene	Uitsturen vóór de herfstvakantie
13-09-2016	Inschrijven voor cursussen. Checken bij Maarten of dit goed doorgekomen is.	Mensen die interesse hebben. Florinde vraagt Maarten of	z.s.m.

		inschrijving doorgekomen is.	
13-09-2016	Op volgende agenda 'speerpunten' en 'organiseren informatieve avond' agenderen.	Anne	MR2
9-01-2017	Bijwerken notulen op de website	Anne	Vóór 7-2
9-01-2017	Volgende vergadering 'veiligheidsplan' agenderen	Anne	MR 4
9-01-2017	Directie denkt na over een manier om het veiligheidsplan in 'verkorte vorm' op de website te plaatsen.	Directie	Wanneer veiligheidsplan klaar is.
9-01-2017	Kijken naar de vrij geplande vrijdagen komend schooljaar. Misschien meer variatie in dagen mogelijk?	Directie	Geen datum over afgestemd.
13-02-2017	Notulen 2016 naar Anne; zodat hij samenvatting kan maken voor op de site	Paul	Volgend overleg
13-02-2017	Contact OV over ik vind je lief dag; wat is nu het probleem?	Florinda	Volgend overleg
13-02-2017	Nieuwsvoorziening naar ouders toe; hoe in te vullen; teamoverleg	Florinda	Volgend overleg
13-02-2017	Speerpunten formulieren	Team en ouders apart	Volgend overleg
13-02-2017	Schoolgids goedkeuren door MR		Volgend overleg
9 mei 2017			
9 mei 2017			
9 mei 2017			

Bijlage 1. Opmerkingen tav schoolplan.

1. In algemeenheid een redelijk duidelijk compact plan. Ben wel benieuwd naar sommige uitwerkingen en / of resultaten. Hoe kunnen we daar feedback op krijgen?
Prachtig plan. Inderdaad: hoe kunnen we zicht krijgen op de implementatie, hoe worden de doelen geëvalueerd? Hoe kan de MR hier zicht op houden?
2. **Sheet 2:** een zo breed mogelijke basis: waaruit bestaat die basis? kennis, (sociale) vaardigheden ?
-Na eerste zin ook een uitleg over wat een schoolplan is; wat voor soort informatie staat erin. Nu staat er alleen in dat het jaarlijks wordt aangepast, maar het is niet voor niets een vierjarig plan.
-“Moeten willen leren” vind ik erg storend; iets moeten willen kan niet of is paternaliserend. Het woord moeten (of ‘moeten willen’) verwijderend.
3. **Sheet 3.2** “etc.” eruit halen, andere items (etc) worden verder ook niet besproken.
-Spatie na dubbele punten en na punten (alle slides).
- 3.1: Leerlijnen beschrijven de -> zin is niet af?
(-3.2: “waar nodig” kan m.i. weg)
-3.2: eigenaarschap bij de kinderen leggen ipv krijgen. Krijgen suggereert dat het nog niet het geval is.
-Rest mooi en duidelijk.
4. **Sheet 3.7** veiligheid -> In plaats van “creëren” “in stand houden van”. Er is immers al een veilig pedagogisch klimaat (neem ik aan)
5. **Sheet 6.** “Onze kerntaak is kinderen leren leren, wat betekent dat we zelf ook moeten blijven leren.” -> ik zie geen direct verband / aparte conclusie. Verandert de manier hoe je kinderen leert leren? Goed dat leerkrachten zelf blijven leren.
-Taal: communiceren op ... manier **met** elkaar en naar buiten.
-Misschien een * bij leerlijnen dat verwijst naar het blokje onderaan.
-Soms wordt de term hoogbegaafd gebruikt en soms getalenteerd. Misschien consistente terminologie (hoogbegaafd) hanteren?
6. **Sheet 8:** Werkgroepen -> goed idee! Misschien term “producten” vervangen door “resultaten” ?
Misschien implementatie en evaluatie nog specificeren (... van de aanpassingen/oplossingen/alternatieven).
-Ik begrijp niet wat ‘analyse invulling leerlijnen’ inhoudt.
7. **Sheet 9 / Sheet 5.** Spelling -> verbeterplan / apart benoemen bij producten?
Sheet 11: hoe wij omgaan met KOO: vage terminologie, wat wordt bedoeld? Gaat het om concrete programma’s of hoe leerlingen gevolgd worden of hoe individuele leerdoelen mbt KOO worden ingevoerd in de digitale leerlijnen, of iets anders?
-2018-2019: het plan loopt tot 2020: moet er dan niet nog een stap/jaar bij voor autisme, waarin ook de PDCA wordt gehanteerd?
-kennisontwikkeling en -overdracht naar de leerkrachten?

-Zorgpunt mbt Doel 3: hoe wordt naast een beleidsplan zorggedragen voor concrete implementatie van de kennis in de klas, zodat het ten goede komt aan de leerlingen. Bijvoorbeeld concrete leerlijnen/programma's voor hoogbegaafde kinderen; wat wordt concreet aan werkjes/taken/extra dingen gedaan als leerlingen al in groep 7 klaar zijn met de stof van de hele school?

Sheet 13: heel mooi; ik zou overal hoofdletters of kleine letters doen in de vakjes. PDCA wel met hoofdletters. In KOO ook PDCA gebruiken ipv uitgeschreven. (15: geweldig als ouders digitaal inzicht kunnen krijgen in de ontwikkeling van hun kind!)

8. **Sheet 16:** op termijn werkgroep techniek met techniekonderwijs en ICT?
9. Bij pdf bestand staat tekst er niet helemaal op; beter pdf dan powerpoint op website, dus dit corrigeren (landscape ipv portrait gebruiken).